

Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu w Wyszku, pomiędzy:
Powiat Wyszowski Al. Róż 2, 07-200 Wyszku, NIP: 7621886920,
w imieniu i na rzecz którego działa
Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Wyszku, ul. Świętojańska 82a 07-200 Wyszku
reprezentowane przez:
Dorotę Stworzyjanek – Dyrektora Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Wyszku
działającego na podstawie upoważnienia Starosty Powiatu Wyszowskiego (PCUW) , zwanym dalej
w umowie „Zamawiającym”
a

.....

zarejestrowanym w o statusie aktywny, posiadającym numer identyfikacji
podatkowej NIP:; REGON, reprezentowanym przez:
.....
zwanym dalej w umowie „Wykonawcą”
o następującej treści:

W związku z zakończonym postępowaniem na Wykonanie kosztorysu oraz remontu pomieszczenia,
polegającego na adaptacji pomieszczenia technicznego na pomieszczenie socjalne w budynku CEZiU
w Wyszku na potrzeby Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Wyszku (Zapytanie ofertowe
Sygn. akt: 7/2020/ZAM.PUBL./PCUW z dnia 15.06.2020 roku) strony uzgadniają, co następuje:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie na wykonanie kosztorysu oraz remontu pomieszczenia, polegającego na adaptacji pomieszczenia technicznego na pomieszczenie socjalne w budynku CEZiU w Wyszku na potrzeby Powiatowego Centrum Usług Wspólnych w Wyszku
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia wg zapytania ofertowego Sygn. akt: 7/2020/ZAM.PUBL./PCUW z dnia 15.06.2020 roku i przyjmuje je do realizacji bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca opracował szczegółowy zakres prac (załącznik Nr 1). Planowane prace remontowe zostały zatwierdzone przez Zamawiającego. Przedmiar został sporządzony ze szczególną starannością, tak aby skutki ewentualnych nieprawidłowości nie naruszyły interesu gospodarczego Zamawiającego i przyszłego Wykonawcy robót.

§ 2

1. Zastosowane podczas robót materiały winny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
2. Wykonawca oświadcza, że w cenie zamówienia uwzględnione zostały wszelkie koszty dodatkowe, związane z opracowaniem dokumentacji np. opłaty za wydanie warunków, uzgodnień, opinii, ekspertyz itp.
3. Kosztorys zostanie przygotowany po wcześniejszym przeprowadzeniu inwentaryzacji (wizji lokalnej) obiektu i nieruchomości w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

4. Roboty wykonywane będą w godzinach 8.00 – 16.00, w czasie pracy PCUW w Wyszku od poniedziałku do piątku i nie mogą powodować zakłóceń w funkcjonowaniu ww. instytucji.
6. Zamawiający dopuszcza zmianę godzin pracy po wcześniejszym uzgodnieniu.

§ 3

Termin wykonania zamówienia

1. Realizacja zamówienia od dnia podpisania umowy do 31 lipca 2020 roku.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za działania własne.
4. Podczas realizacji zamówienia Wykonawca powinien przestrzegać wszystkich przepisów tak, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych. Za bezpieczne zorganizowanie pracy zgodnie z przepisami bhp odpowiada Wykonawca.
5. Wykonawca będzie przestrzegać przepisów ochrony przeciwpożarowej.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru remontu zrealizowanego przez Wykonawcę zgodnie z umową.
2. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie należne Wykonawcy za wykonaną pracę po protokolarnym odbiorze.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł (słownie:).
2. Podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonanie umowy będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy pomieszczenia.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
5. Płatności wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi, na konto Wykonawcy podane w fakturze, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego, którą Wykonawca może przedłożyć dopiero po podpisaniu przez strony protokołu zdawczo – odbiorczego.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Sposób wystawiania faktury VAT zgodnie z poniższym wzorem:

Nabywca:

Powiat Wyszowski Al. Róż 2, 07-200 Wyszów, NIP: 7621886920,

Odbiorca:

Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Wyszku, ul. Świętojańska 82a, 07-200 Wyszów

§ 7

Kary umowne

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu robót 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - b) za odstąpienie od umowy, przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.

§ 8

Nadzór

1. Pełnomocnikiem Zamawiającego do współpracy jest:

email :tel.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy, Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamacje wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek udzielenia odpowiedzi w formie pisemnej na zgłoszone przez Zamawiającego roszczenia w terminie 7 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: