

## Wzór umowy

Umowa zawarta w dniu ..... w Wyszkanie, pomiędzy:  
Powiat Wyszkowski Al. Róż 2, 07-200 Wyszaków, NIP: 7621886920,  
w imieniu i na rzecz, którego działa

.....  
reprezentowane przez:

..... – Dyrektora ..... działającego na podstawie upoważnienia  
Starosty Powiatu Wyszowskiego, zwanym dalej w umowie „Zamawiającym”

a

.....  
zarejestrowanym w ..... o statusie aktywny, posiadającym numer identyfikacji podatkowej NIP:  
.....; REGON ....., reprezentowanym przez:

.....  
zwanym dalej w umowie „Wykonawcą”  
o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. W związku z zakończonym postępowaniem nr....., na podstawie oferty wykonawcy z dnia ..... roku  
oraz informacji o wyniku postępowania, strony uzgadniają, co następuje:

Zamawiający zleca, a Wykonawca podejmuje się wykonania przedmiotu zamówienia dotyczącego:

**„Sukcesywnej dostawy materiałów biurowych dla potrzeb własnych oraz dla jednostek obsługiwanych  
przez Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Wyszkanie w roku 2022”.**

2. Na przedmiot umowy określony w ust. 1 składa się:

1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów biurowych dla potrzeb własnych oraz dla  
jednostek obsługiwanych przez Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Wyszkanie w roku 2022.

2) Ilości poszczególnych asortymentów podane zostały w Formularzu cenowym (Załączniku nr .....), które są  
wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb Zamawiającego.

3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania pełnej wartości umowy,  
a Wykonawcy nie będzie z tego tytułu przysługiwało prawo do jakichkolwiek roszczeń. Zmniejszenie wartości  
umowy nie będzie powodowało konieczności zmiany umowy.

4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian ilości towaru podanych  
w Formularzu cenowym (Załącznik nr .....), ze względu na potrzeby, których nie jest w stanie przewidzieć  
w chwili zawarcia niniejszej umowy. Zmiany takie nie będą powodowały konieczności zmiany umowy.

3. Miejsca dostawy:

a) Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Wyszkanie, ul. Świętojańska 82C, 07-220 Wyszaków,

b) Zespół Szkół nr 1 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Wyszkanie, ul. Świętojańska 89  
07-200 Wyszaków,

c) Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik", ul. Świętojańska 82 07-200 Wyszaków,

d) I Liceum Ogólnokształcące im. Cypriana Kamila Norwida w Wyszkanie, ul. Tadeusza Kościuszki 52A, 07-200  
Wyszaków,

e) Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Wyszkanie ul. T. Kościuszki 52, 07-200 Wyszaków,

f) Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Konopnickiej w Wyszkanie ul. Zakolejowa 15A, 07-200 Wyszaków,

g) Zespół Szkół w Długosiodle ul. Poniatowskiego 25, 07-210 Długosiodło,

h) Zespół Szkół Specjalnych w Brańszczyku ul. Jana Pawła II 30, 07-221 Brańszczyk.

### § 2

#### TERMINY ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA UMOWY:

1. Termin realizacji przedmiotu umowy: od dnia 03.01.2022r. do dnia 31.12.2022r.

2. Termin rozpoczęcia dostaw: od dnia 03.01.2022r.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku trzykrotnego stwierdzonego  
protokolarnie nienależytego wykonywania dostawy przez Wykonawcę pomimo wezwania do ich poprawienia, z  
prawem naliczenia Wykonawcy kar umownych określonych w niniejszej umowie.

4. Umowa zostaje zrealizowana (wygasa) z chwilą upływu jej terminu realizacji określonego powyżej bądź z chwilą wykorzystania kwoty, na jaką została zawarta.

### § 3

#### SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Dostawy będą odbywać się sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy tj. od dnia 03 stycznia 2022r do 31 grudnia 2022 roku, w terminie **do 3 dni** kalendarzowych od dnia złożenia zamówienia.
2. Dostawy każdego rodzaju asortymentu odbywać się będą na podstawie zamówień złożonych za pomocą poczty elektronicznej przez Zamawiającego. Jednocześnie zostanie określone przez Zamawiającego jedno z miejsc dostawy, wymienione enumeratywnie w § 1 ust. 3 pkt a-h.
3. Produkty muszą być dostarczone w oryginalnych i nienaruszonych opakowaniach, spełniających warunki ilościowe i jakościowe wynikające z oferty.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za odpowiednie zabezpieczenie produktów na czas ich transportu. Za wady i braki powstałe w czasie transportu Wykonawca ponosi wszelkie skutki prawne.
5. Wykonawca w ramach wynagrodzenia zapewni także rozładunek dostarczonych produktów do miejsc wskazanych przez Zamawiającego.
6. Dostarczone produkty muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne, umieszczone w widocznym miejscu, w żaden sposób nie ukryte, zastłonięte czy przysłonięte innymi nadrukami czy obrazkami. Nie dopuszcza się stosowania opakowań zastępczych oraz umieszczania reklam na opakowaniach. Towary lub produkty winny zawierać informacje takie jak: kto wyprodukował lub przetworzył, skład, warunki przechowywania, atesty, jeśli dany produkt obowiązuje.
7. Zamawiający mają prawo odmowy przyjęcia dostarczonych produktów w następujących przypadkach:
  - a) nieterminowej lub niezgodnej z zamówieniem realizacji dostawy,
  - b) dostawy produktów niezgodnych z opisem zawartym w ofercie Wykonawcy,
  - c) uchybienia w zakresie jakości dostarczanych produktów lub towarów.
  - d) dostawy towaru nieodpowiednio oznakowanego lub opakowanego
8. Powtarzające się trzykrotnie nieprawidłowości w dostawie produktów, stanowią podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
9. W przypadku odmowy przyjęcia przez Zamawiającego produktów z przyczyn wymienionych w powyższym punkcie Wykonawca zobowiązany jest do ich ponownej dostawy zgodnie z warunkami oferty na własny koszt i w terminie do 24 godzin od dnia odmowy przyjęcia towaru.
10. Produkty, których Zamawiający odmówił przyjęcia Wykonawca zobowiązany jest odebrać na swój koszt, najpóźniej w ciągu 12 godzin od daty otrzymania przez Wykonawcę zgłoszenia. Zamawiający nie odpowiada za straty poniesione przez Wykonawcę z tytułu zwrotu towarów lub produktów.
11. Zamawiający zastrzega sobie także możliwość odmowy przyjęcia produktów w przypadku, gdy w trakcie oceny wizualnej zostaną stwierdzone uszkodzenia spowodowane niewłaściwym zabezpieczeniem produktów, złymi warunkami transportowymi lub niewłaściwym stanem higienicznym środków transportu przewożących przedmiot umowy. W tej sytuacji Zamawiający ma prawo dokonania zakupu zamówionego produktu w dowolnej jednostce handlowej. Koszty powstałe z tego tytułu obciążają Wykonawcę.
12. Nie dopuszcza się pozostawienia towaru bez opieki lub przekazywania go osobom nieupoważnionym.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ciągłość, ilość oraz jakość dostarczonych produktów do miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego.
14. Odbiór dostarczonych produktów (dotyczy również spraw reklamacyjnych), będzie potwierdzany **przez upoważnione osoby wyznaczone przez Zamawiającego**.

### §4

#### NALEŻYTA STARANNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, standardami, etyką zawodową oraz postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją dostaw.
3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował dostawę objętą niniejszą umową bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo:
  - nakazać Wykonawcy zaprzestanie wykonywania usługi poprzez pisemne powiadomienie,
  - odstąpić od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy,
  - potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy należności z tytułu kar umownych.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za:

- przeszkolenie zatrudnionych przez siebie osób w zakresie przepisów BHP,
- posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień,
- posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich,
- przeszkolenia stanowiskowe.

## §5

### SPOSÓB REPREZENTACJI

1. Do realizacji i rozliczenia niniejszej umowy, a także do kontaktów z Wykonawcą, Zamawiający ustanawia: Samodzielnego Referenta ds. administracyjno n- organizacyjnych - w osobie: Pani Anny Rosińskiej, tel: 29 642 92 40 e-mail: [sekretariat@pcuw.powiat-wyszowski.pl](mailto:sekretariat@pcuw.powiat-wyszowski.pl)
2. Wykonawca ustanawia do kontaktów z Zamawiającym: .....

## § 6

### CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wartość umowy zostaje określona na kwotę .....złotych brutto (słownie: .....),
2. Ceny jednostkowe brutto na dostarczany asortyment określa **Załącznik nr .....** do umowy. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonane dostawy. Wartość faktury zostanie wyliczona poprzez iloczyn ceny jednostkowej brutto i faktycznie dostarczone ilości w danej partii towaru. Nie dopuszcza się zmiany cen w trakcie trwania umowy, z wyjątkiem sytuacji określonej w § 8 niniejszej umowy.
3. Ceny jednostkowe brutto określone w **Załączniku nr ....** do niniejszej umowy zawierają należny podatek od towarów i usług, koszty dostawy, pakowania, załadunku, rozładunku towaru, ewentualne ułożenia w stopy, cło (jeżeli wstępuje), a także rabaty, upusty, które Wykonawca udzielił.
4. Faktura VAT za dostarczone produkty wystawiana będzie w terminie do 7 dni liczonych od daty dostarczenia produktu.
5. **Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni** liczonych od daty prawidłowo wystawionej faktury.  
Zapłata faktury następować będzie z wykorzystaniem „mechanizmu podzielonej płatności” na rachunek znajdujący się na „białej liście podatników”.
6. **Dane do faktury tj. nazwa odbiorcy będzie ustalana przez Zamawiającego do konkretnego zamówienia realizowanego sukcesywnie przez Wykonawcę.**

7. Faktura powinna być wystawiona na:

**NABYWCA:** Powiat Wyszowski, Aleja Róż 2, 07-200 Wyszków, NIP 762 188 69 20,

**ODBIORCA:** .....

*(Powiatowe Centrum Usług Wspólnych w Wyszowie, ul. Świętojańska 82C, 07-202 Wyszków, lub Zespół Szkół nr 1 im. Marii Skłodowskiej - Curie w Wyszowie, ul. Świętojańska 89, 07-200 Wyszków, lub Centrum Edukacji Zawodowej i Ustawicznej "Kopernik" ul. Świętojańska 82, 07-200 Wyszków, lub I Liceum Ogólnokształcące im. Cypriana Kamila Norwida w Wyszowie, ul. Tadeusza Kościuszki 52A, 07-200 Wyszków, lub Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna w Wyszowie ul. T. Kościuszki 52, 07-200 Wyszków, lub Ośrodek Szkolno-Wychowawczy im. Marii Konopnickiej w Wyszowie ul. Zakolejowa 15A, 07-200 Wyszków, lub Zespół Szkół w Długosiodle ul. Poniatowskiego 25, 07-210 Długosiodło, lub Zespół Szkół Specjalnych w Brańszczyku ul. Jana Pawła II 30, 07-221 Brańszczyk)*

8. Za datę spełnienia świadczenia Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Należność z tytułu faktury będzie płatna przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze .....
10. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego, jest zgłoszony do właściwego organu podatkowego i widnieje w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dn. 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Wykonawca zobowiązuje się również do niezwłocznego informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach jego numeru rachunku bankowego w trakcie trwania Umowy, tj. zmiany numeru rachunku bankowego lub wykreślenia go z ww. wykazu przez organ podatkowy, najpóźniej w ciągu 2 dni od zaistnienia tego zdarzenia. – (jeżeli dotyczy).
11. Strony akceptują wystawienie i dostarczenie faktury, faktury korygującej oraz duplikatów faktur w formie elektronicznej, zgodnie z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, a ich przesyłanie między Zamawiającym a Wykonawcą może odbywać się tylko za pomocą plików w formacie PDF.

Nie dopuszcza się kompresji pliku PDF.

12. Zamawiający oświadcza, iż adresem e-mail, właściwym do przesłania faktury w formie elektronicznej jest: [sekretariat@pcuw.powiat-wyszowski.pl](mailto:sekretariat@pcuw.powiat-wyszowski.pl)
13. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonywać cesji wierzytelności niniejszej umowy na osoby trzecie.
14. W przypadku odstąpienia za zgodą Zamawiającego, od realizacji pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, Wykonawcy służy prawo tylko do wynagrodzenia za wykonaną część umowy na podstawie protokołu rozliczenia sporządzonego przez strony umowy.
15. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 7**

### **ODBIORY TOWARU I GWARANCJA JAKOŚCI DOTYCZĄCA TOWARU**

1. Odbiór ilościowy i jakościowy każdej dostawy produktów odbywał się będzie w jednym z miejsc dostawy określonym w § 1 ust. 3, poprzez potwierdzenie przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę na dowodzie dostawy i odbioru każdej dostarczonej partii produktu.
2. Określenie miejsca dostawy uzgodnione będzie każdorazowo pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
3. Zamawiający zobowiązany jest przy przyjęciu każdej dostawy produktów do sprawdzenia czy dostarczone ilości są prawidłowe oraz czy nie wykazują wad możliwych do wykrycia już podczas przyjęcia.
4. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych lub jakościowych produktów Zamawiający zobowiązuje się opisać wady w protokole i przesłać go niezwłocznie do Wykonawcy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do załatwienia uzasadnionej reklamacji Zamawiającego poprzez wymianę wadliwych jakościowo lub dostarczenie brakujących produktów, w terminie do 24 godzin od dnia odmowy przyjęcia towaru. Wymiany towaru na wolny od wad Wykonawca dokona bez dodatkowej opłaty.
6. Zasady określone w ust. 3 i 4 mają również zastosowanie w przypadku wad ukrytych niemożliwych do ujawnienia przez Zamawiającego podczas przyjmowania towarów lub produktów.

## **§ 8**

### **ZMIANY UMOWY**

Dopuszcza się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy w przypadkach jak niżej:

1. zmiany cen w przypadku:
  - a) zmiany stawek podatku VAT na podstawie obowiązujących przepisów prawnych w tym zakresie, przy czym cena netto pozostanie niezmienną i obowiązującą do końca trwania umowy.
2. Wystąpił brak produktów na rynku z przyczyn niezależnych od dostawcy (np. wycofanie z rynku, zaprzestanie produkcji) - istnieje możliwość zastąpienia produktem o tym samym zastosowaniu, produktem równoważnym, ale przy cenie nie wyższej jak w umowie. Ta zmiana nie wymaga aneksu.
3. Zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego, które mają wpływ na treść umowy.
4. O każdej zmianie cen Wykonawca zobowiązuje się z wyprzedzeniem powiadomić Zamawiającego w formie pisemnego uzasadnienia. Zmiana stawki podatku VAT następuje z mocy prawa i obowiązuje od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy, za wyjątkiem przypadków określonych w umowie. W treści aneksu powinny zostać wskazane okoliczności uzasadniające dokonanie zmian.
6. O zmianach teleadresowych, numeru rachunku bankowego i innych zmianach nieistotnych dla wykonania przedmiotu umowy – Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego. Zmiany te nie wymagają zmiany umowy.

## **§ 9**

### **KARY UMOWNE**

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne, niezależnie od rzeczywiście poniesionych przez Zamawiającego kosztów i strat:
  - a) Za odstąpienie Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 6, ust. 1,
  - b) Za przekroczenia przez Wykonawcę terminów dostawy, określonych w §3 ust. 1 niniejszej umowy, w wysokości 5% wartości brutto nieterminowo dostarczonego przedmiotu zamówienia naliczanej za każdą dzień opóźnienia.
  - c) Za odmowę wymiany towarów i produktów wadliwych jakościowo do 24 godzin od dnia odmowy przyjęcia towaru, w wysokości 50% wartości brutto wadliwego przedmiotu zamówienia,

- d) Za odmowę dostarczenia brakujących towarów i produktów do 24 godzin od dnia odmowy przyjęcia towaru, w wysokości 50% wartości brutto niedostarczonego przedmiotu zamówienia,
- e) Za odmowę wymiany towarów i produktów nieodpowiednio oznakowanych lub opakowanych w terminie do 24 godzin od dnia odmowy przyjęcia towaru, w wysokości 50% wartości brutto wadliwego przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 ust. 1.
3. Zamawiający może potrącić należną jej od Wykonawcy karę umowną z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikającą z niniejszej umowy bez wzywania Wykonawcy do zapłaty kary umownej i wyznaczenia terminu jej zapłaty.
4. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

#### **§10**

##### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
- a) nierozpoczęcia świadczenia dostaw przez Wykonawcę od dnia zawarcia umowy;
  - b) realizowania przez Wykonawcę dostaw bez należytej staranności, niezgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami BHP lub niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, po upływie terminu wskazanego w uprzednio skierowanym do Wykonawcy wezwaniu do zaprzestania tychże naruszeń;
  - c) rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy, wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy, postawienia go w stan likwidacji;
  - d) powtarzające się trzykrotnie nieprawidłowości w dostawie produktów, stanowią podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w całości lub części w następujących przypadkach:
- a) przekroczenia przez Zamawiającego terminu zapłaty o okres dłuższy niż 30 dni w stosunku do terminu zapłaty faktury wskazanego w § 6 ust. 5.
3. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona odstępująca od umowy poda pisemne uzasadnienie swojej decyzji.

#### **§ 11**

##### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W razie naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje także prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie, przypadającego na ostatni dzień miesiąca.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić świadczenie dostaw w okresie wypowiedzenia umowy.

#### **§ 12**

W sprawach nieuregulowanych w treści niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 13**

Ewentualne spory wynikające z treści niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

#### **§ 14**

1. Umowę niniejszą sporządzono w 2 egzemplarzach: 1 – dla Zamawiającego, 1 – dla Wykonawcy.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki:
  - Formularz ofertowy (załącznik nr 1),
  - Formularz cenowy (załącznik nr ..... – Szacunkowe ilości poszczególnych rodzajów zamawianego asortymentu wraz z ostateczną ceną brutto).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA